|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | |  | | | **Landeskommando Nordrhein-Westfalen** |  | | | | **FwRes Erndtebrück** | |  | |  | |  |  | | | | Landeskommando Nordrhein-Westfalen, Grimbachstr 38, 57339 Erndtebrück | Anschrift: | Grimbachstr. 38 | | |  |  | 57339 Erndtebrück | | | Herr  «M\_Vorname» «M\_Name»  «M\_Strasse»  «M\_PLZ» «M\_Ort» | Telefon: | (02753) – 604 – 5775 | | | FspNBw: | 90 – 3565 – 5775 | | | Fax: | 90 – 3565 – 5775 | | | Bearbeiter: | StFw Wenner | | | e-Mail: Lkdonwfwreserndtebrück@bundeswehr.org | | |   Erndtebrück, 05.11.2020  \_ |

**Betreff**: „Antrag auf Einkleidung im Rahmen der „beorderungsunabhängige Reservistenarbeit“

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **«M\_Name»** | **«M\_Vorname»** | **«DG\_Mittl» d.R.** | **«PK\_Lang»** |
| Name | Vorname | Dienstgrad | PK |

**Bundeswehr Bekleidungsmanagement**

**Servicestation Köln**

**Camp-Spich-Str. 73**

**53842 Troisdorf**

Die vorstehenden Angaben des Antragstellers wurden geprüft, der Antrag wird befürwortet. FwRes Erndtebrück beantragt die Einkleidung des RDL mit dem Teilsatz Res gem. Ausstattungssoll ARD-1000/0-7000b Nr. 10254/1ff.

**Ein Termin zur Einkleidung wird durch den Reservistendienstleistenden direkt mit der Servicestation unter der Telefonnummer 02241-944900 vereinbart.**

**Öffnungszeiten Servicestation: Mo.-Fr. 8.00-12.00 Uhr u. Mo. , Di. , + Do. 13.00-15.00 Uhr.**

**Hinweis für die SVS Köln:**

**RDL benötigt Unterhemd, oliv, kurzer Ärmel, 2EA, sowie in der Anlage markierte Ausrüstungsgegenstände (TSK). Bitte mit ausgeben.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Wenner, Stabsfeldwebel

**Diese Bescheinigung gilt nur im Original mit Dienstsiegel!** Dienstsiegel

**Zentralvorschrift A1-1000/0-7000**

**Ausstattung der Reservisten, die regelmäßig an dienstlichen Veranstaltungen (DVag)**

**nach §81 Soldatengesetz teilnehmen**

**530.** Reservisten haben während der Teilnahme an einer DVag Anspruch auf unentgeltliche Bereitstellung der erforderlichen Bekleidung und Ausrüstung, soweit diese nicht bereits in ihrem Besitz sind.

**531.** Reservisten, die an DVag teilnehmen, werden nach Maßgabe des Ausstattungssolls ausgestattet. Sie erhalten getragene Artikel, die Eigentum der Bw bleiben.

**532.** Der Ausstattungsumfang ist unterteilt in Artikel,

• die bei regelmäßiger Teilnahme dem Reservisten zur privaten Aufbewahrung mitgegeben,

• die zusätzlich für besondere Personenkreise, z. B. an die Angehörigen der Bezirksverbindungskommandos/Kreisverbindungskommandos (BVK/KVK) der LKdo zur privaten Aufbewahrung mitgegeben werden und

• die grundsätzlich nur für die Dauer einer DVag ausgegeben werden dürfen.

Auf Festlegung der LKdo können auch nur Teile des Ausstattungsumfangs ausgegeben werden.

**533.** Der FwRes fordert für den Reservisten bzw. für die Reservistin den BAN beim zuständigen KarrC Bw an. Nach Übersendung des BAN vom KarrC Bw legt er den Ausstattungsumfang fest und teilt diesen Bedarf der SVS mit.

**534.** Nach Aufforderung durch den FwRes und Terminabsprache mit der nächstgelegenen SVS erhalten Reservisten die Bekleidungs- und Ausrüstungsartikel im festgelegten Umfang. In der Aufforderung sind Informationen über Öffnungszeiten und Adressdaten der nächstgelegenen SVS enthalten.

**535.** Die SVS kleidet Reservisten unter Berücksichtigung bereits im Besitz befindlicher Bekleidungs- und Ausrüstungsgegenstände ein.

**536.** Reservisten haben auf dem BAN durch ihre Unterschrift zu bestätigen, dass sie die ausgehändigten Bekleidungs- und Ausrüstungsartikel erhalten haben, diese entsprechend aufbewahren, pflegen und ausschließlich dienstlich verwenden.

**538.** Der zuständige FwRes legt die Ausstattung für die DVag fest. Zu dieser Festlegung gehört, welcher Anzug getragen werden soll und welche Bekleidungs- und Ausrüstungsgegenstände benötigt werden.

**539.** Die Zuständigkeit für die Ausgabe, den Nachweis und die Rücknahme der Artikel liegt beim örtlich zuständigen FwRes. Die voraussichtlich benötigten Artikel sind nach Art und Menge rechtzeitig bei der örtlich zuständigen SVS anzufordern, geschlossen abzuholen und wieder zurückzugeben.

**543.** Reservisten, die erklären, dass sie ihr regelmäßiges Engagement in der ResArb einstellen oder bei denen festgestellt wird, dass sie sich seit 24 Monaten ohne Begründung nicht mehr engagieren, sind auszukleiden.

**544.** Die Auskleidung der Reservisten erfolgt grundsätzlich in der dem ständigen Wohnort nächstgelegenen SVS. Dazu werden Reservisten vom FwRes im Einvernehmen mit der SVS schriftlich zur Abgabe seiner Ausrüstung aufgefordert.

**545.** Die SVS druckt nach Rücknahme des TeilSRes den BAN neu aus und sendet diesen umgehend an das KarrC Bw zurück.

**546.** Das Verfahren bei festgestelltem Verlust und Beschädigung einzelner Artikel ist den SB zu entnehmen.

**547.** Kommen Reservisten der erneuten Aufforderung zur Abgabe der Ausstattung nicht nach, so ist der Sachverhalt dem zuständigen KarrC Bw mitzuteilen.

**548.** Reservisten, die regelmäßig an DVag gemäß § 81 SG teilnehmen, haben grundsätzlich Anspruch auf unentgeltliche Reinigung der dienstlich bereitgestellten Bekleidung. Die Erfüllung des Anspruchs erfolgt analog zu den für RDL getroffenen Regelungen.

**549.** Für die Erstattung der Reinigungskosten gelten die Bestimmungen der Nr. 559 ff.

**559.** Die RDL erhalten als Ausgleich für die ihnen hierdurch erwachsenden Aufwendungen eine Reinigungskostenpauschale in Höhe von 4,60 € je Reservedienst für sämtliche Artikel der Unterwäsche/Unterbekleidung. Dies gilt auch für Teilnehmer an DVag.

**562.** Für Artikel der dienstlich bereitgestellten Oberbekleidung werden notwendige Reinigungskosten nicht pauschaliert. Soweit die zu reinigende Oberbekleidung von den Vertragswäschereien des Dienstleisters nicht rechtzeitig zum Ende des RD zurückgeliefert werden kann, sind die Kosten der Reinigung den RDL auf ihren Antrag hin zu erstatten.

**563.** Die RDL sind anzuhalten, ihren Antrag auf Erstattung der Reinigungskostenpauschale und/oder der Reinigungskosten für Artikel der Oberbekleidung so bald wie möglich der Dienstleistungsdienststelle (FwRes) zuzuleiten, die die sachliche Richtigkeit bescheinigt und den Antrag zur Erstattung der Kosten an die zuständigen BSB Bekleidung im BwDLZ weiterleitet.

**566.** Reservisten sind für die ihnen übergebene Bekleidung verantwortlich. Bei Verlusten ist nach den geltenden SB zu verfahren.

**567.** Verlorene Artikel werden gegen Vorlage der befüllten zweiten Ausfertigung der Sachschadensmeldung aus dem Bestand des Dienstleisters ersetzt.

**Zentralvorschrift A1-1000/0-7000 Anlage 8.7**

|  |
| --- |
| **Merkblatt für Reservisten bzw. Reservistinnen, die regelmäßig an dienstlichen Veranstaltungen (DVag) der beorderungsunabhängigen Reservistenarbeit teilnehmen** |
| Reservisten, die regelmäßig an DVag teilnehmen, erhalten hierfür Bekleidung, deren Ausstattungsumfang in der Zentralvorschrift ARD-1000/0-7000b VS-NfD, Nr. 10254 festgelegt ist. Für die Dauer der Teilnahmebereitschaft werden den Reservisten diese Bekleidungsartikel zur privaten Aufbewahrung ausgehändigt. |
| Der Reservist bzw. die Reservistin ist verpflichtet, die übernommenen Bekleidungsartikel sorgfältig aufzubewahren, zu pflegen, zu DVag in dem im Zuziehungsbescheid genannten Umfang mitzubringen und beim Einstellen der regelmäßigen Teilnahme in ordnungsgemäßem Zustand ohne besondere Aufforderung unverzüglich an die ausgebende SVS zurückzugeben. |
| Bei schuldhaftem Verlust und schuldhafter Beschädigung der übernommenen Bekleidung ist der Reservist bzw. die Reservistin schadensersatzpflichtig. Er bzw. sie hat auch für die Folgen mangelhafter Pflege an der Bekleidung aufzukommen. |
| Der Reservist bzw. die Reservistin begeht eine Straftat, wenn er bzw. sie die übergebenden Bekleidungsartikel veräußert, vorsätzlich beschädigt, zerstört oder missbräuchlich verwendet. |
| Beschädigte oder abgetragene Bekleidung kann der Reservist bzw. die Reservistin tauschen, bei Verlust ist eine Schadensmeldung abzugeben, um die Ausstattung wieder zu ergänzen.  **Eine Ausfertigung der BAN ist an FwRes Erndtebrück zurück zu senden!** |
| Die oben genannten Pflichten erkenne ich durch meine Unterschrift an. |
| Unterschrift Reservistin bzw. Reservist |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Name : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| PK/PersNr : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Anschrift : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,den\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ARD-1000/0-7000b 10254**

**Ausstattungssoll Bekleidung und persönliche Ausrüstung  
 für**

**Reservisten, die freiwillig und regelmäßig an dienstlichen Veranstaltungen  
gem. § 81 Soldatengesetz teilnehmen** 1**)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ASD-Nr. | Artikelbezeichnung | MatPlNr | Anzahl | Erläuterungen |
|  | **I. Artikel für Reservisten aller Teilstreitkräfte** 6  (zur ständigen privaten Aufbewahrung) | | | |
| 00060 | Feldmütze, Tarndruck | 8415 02302 | 1 | 3 |
| 00070 | Feldmütze, Winter, Tarndruck | 8415 02502 | 1 | 3 |
| 00880 | Gefechtshelm, allgemein | 8470 01012 | 1 |  |
| 04560 | Feldjacke, Tarndruck | 8415 02912 | 1 | 3, 4 |
| 04840 | Feldhose, Tarndruck | 8415 02922 | 1 | 4 |
| 03130 | Unterziehjacke, Kälteschutz | 8415 02122 | 1 |  |
| 08070 | Feldbluse, Tarndruck: | 8415 02932 | 1 | 4 |
| 03300 | Überjacke, Nässeschutz, Tarndruck | 8415 02332 | 1 |  |
| 03550 | Überhose, Nässeschutz, Tarndruck | 8415 02342 | 1 |  |
| 09010 | Unterhemd, oliv, kurzer Ärmel | 8420 10302 | 2 | 2, 7 |
| 09260 | Unterhose, oliv, lang | 8420 10552 | 1 | 2, 7 |
| 12520 | Socken, lang, steingrau-oliv, Paar | 8440 01112 | 1 | 2, 7 |
| 14080 | Kampfhandschuh, Paar | 8415 04442 | 1 | 3 |
| 14070 | Überhandschuh, Winter, Tarndruck, Paar | 8415 02522 | 1 | 3 |
| 15350 | Sportschuh, Gelände, Paar | 8430 01112 | - | 2, 3, 7, 9 |
| 15010 | Kampfschuh, Paar | 8430 21302 | 1 | 2, 3, 7, 9 |
| 17860 | Hosengürtel, steingrau-oliv | 8440 01122 | 1 |  |
| 17770 | Hosenträger | 8440 70202 | 1 |  |
| 17210 | Wäsche- und Transportsack | 8465 10602 | 1 | 3 |

**ARD-1000/0-7000b 10254**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ASD-Nr. | Artikelbezeichnung | MatPlNr | Anzahl | Erläuterungen |
|  | **II. Zusätzliche Artikel für Reservisten des Heeres und der Luftwaffe 6**  **(**zur ständigen privaten Aufbewahrung) | | | |
| 01010 ff. | Barett | 8405 52862 ff. | 1 | 5 |
| 01270 f. | Schiffchen, Lw | 8405 50162 | 1 |  |
| 05030 | Mantel, Heer | 8405 51472 | 1 | 3 |
| 05070 | Mantel, Lw | 8405 51262 | 1 | 3 |
| 05260 | Jacke, Heer | 8405 52712 | 1 |  |
| 05280 | Jacke, Lw | 8405 52722 | 1 |  |
| 05510 | Hose, Heer | 8405 50852 | 1 |  |
| 05530 | Hose, Lw | 8405 50862 | 1 |  |
| 08260 | Diensthemd, langer Ärmel | 8405 51842 | 1 | 10 |
| 08290 | Diensthemd, kurzer Ärmel | 8405 51832 | 1 | 10 |
| 08320 | Langbinder, Heer | 8440 30252 | 1 |  |
| 08330 | Langbinder, Lw | 8440 30262 | 1 |  |
| 15260 | Halbschuh, schwarz, Paar | 8430 20102 | 1 |  |
| 17800 | Hosengürtel, H/Lw, Leder, schwarz | 8440 70052 | 1 | 3 |
| 14260 | Fingerhandschuh, allgemein, ungefüttert, Paar | 8440 10132 | 1 | 12 |

**Erläuterungen zum Ausstattungssoll für Reservisten, die freiwillig und regelmäßig an dienstlichen Veranstaltungen gem. § 81 Soldatengesetz teilnehmen**

Die Ausstattung nach diesem Ausstattungssoll erfolgt nur nach Vorlage einer Bescheinigung des Feldwebels für Reservistenangelegenheiten (FwRes), des Landeskommandos für bundesweite Maßnahmen.

Die Artikel dürfen einen Tragewert von 3/5 nicht unterschreiten. Maßgebend für die Ausstattung mit dem einen oder anderen Artikel ist das jeweilige Ausstattungssoll gem. Nrn.10010 bis 10034 dieser Richtlinien.

1. Bleibt frei
2. Sämtliche Artikel dürfen nur dann ausgegeben werden, wenn der Antragsteller sie nicht als eingekleideter Reservist oder Reservistin zu Hause aufzubewahren und/oder als Artikel „ohne Rücklauf“ bei der Entlassung mit nach Hause genommen hat.
3. Die Artikel dürfen einen Tragewert von 3/5 nicht unterschreiten. Maßgebend für die Ausstattung mit dem einen oder anderen Artikel ist das jeweilige Ausstattungssoll gem. Nrn.10010 bis 10034 dieser Richtlinien.

+ Siehe hierzu auch die besonderen Bestimmungen über Artikel, die nur ungetragen/neu ausgegeben werden.

+ Bei Ausgabe dieses Artikels sind die Bestimmungen über das Auftragen alter Modelle zu beachten.

1. RDL, die häufig an militärischen Aktivitäten (z.B. DVag, ResDL im Rahmen von Ausbildungen, Wettkämpfen und Meisterschaften) teilnehmen und dabei die Bekleidung stark verschmutzen, erhalten eine Feldjacke, eine Feldhose und zwei Feldblusen zusätzlich.
2. Mit dem Barett ist wie folgt auszustatten: Es erhalten - Reservisten und Reservistinnen, die beordert sind, das Barett des Truppenteils, zu dem sie beordert sind, - Reservisten und Reservistinnen, die nicht beordert sind, das Barett der Truppengattung, der sie als aktive Soldaten zuletzt angehört haben.
3. Reservisten und Reservistinnen der GebTr erhalten jeweils die entsprechenden Artikel.
4. Zusätzlicher Bedarf.

Der zusätzliche Bedarf von Reservisten oder Reservistinnen, die häufig zu einem Reservistendienst heran- bzw. zugezogen werden, ist durch den zuständigen Kommandeur oder die zuständige Kommandeurin im LKdo oder durch das SKA KompZResAngelBw für bundesweite Maßnahmen festzustellen.

Kommandeur oder Kommandeurin im LKdo oder das SKA KompZResAngelBw genehmigen danach im Einzelfall die jeweilige Zusatzausstattung. (Dabei ist zu beachten, dass der Reservist oder die Reservistin diese Artikel ohnehin als „Artikel ohne Rücklauf“ bei seiner oder ihrer Entlassung mit nach Haus genommen hat; ggf. sind nur die hiernach noch fehlenden Artikel bis zur Höhe des jeweiligen Allgemeinen Ausstattungssolls auszugeben.)

+ 09505 Unterhemd, braun, kurzer Ärmel - 2 EA

+ 15350 Sportschuhe, Gelände - 1 PR

+ 09260 Unterhose, oliv, lang - 1 EA

+ 15010 Kampfschuhe - 1 PR

+ 12520 Socken, lang, steingrau-oliv - 2 PR

1. Nur für Reservisten und Reservistinnen als Teilnehmer an der Ausbildung „Militärisches Bergsteigen und Besonderheiten des Kampfes im Gebirge“, soweit im Einzelfall erforderlich.
2. Reservisten und Reservistinnen erhalten als Angehörige der Wettkampf-Kader an den internationalen Veranstaltungen CIOR -Interalliierte Reserveoffizier-Vereinigung- und CISOR - Interalliierte Reserveunteroffizier-Vereinigung-, sofern sie noch nicht ausgestattet sind, diese Artikel zur ständigen privaten Aufbewahrung. Sportschuhe, Gelände werden nur an diese Gruppe - nicht aber an den/die in diesem Soll angesprochenen Teilnehmer/Teilnehmerin an Dienstlichen Veranstaltungen - generell ausgegeben. Empfangsberechtigt sind nur die Reservisten und Reservistinnen, die die als Anlage beigefügte Bescheinigung des Streitkräfteamtes vorlegen.
3. Reservisten und Reservistinnen der Reservistenmusikzüge erhalten je ein zusätzliches Diensthemd, langer und kurzer Ärmel, graublau/weiß
4. Mannschaften sind nach Vollendung des 30. Lebensjahres wie Unteroffiziere auszustatten.
5. Sofern noch mit dem Fingerhandschuh, allg., gefüttert (ASD 14010) ausgestattet, erfolgt keine Ausgabe des Fingerhandschuhs, allg., ungefüttert.